[Prénom, Nom de l'expéditeur]  
[Adresse]  
[Numéro de téléphone]  
[Adresse e-mail]

**SOCIETE GENERAL**

sgcall@sgbc.nc  
Avenues de la victoire

A [lieu], le [date]

    
**Lettre recommandée avec accusé de réception**

**OBJET : DEMANDE DE PROCURATION BANCAIRE**

Madame, Monsieur,

Je, soussigné(e) [Prénom Nom de la personne qui donne procuration], né(e) le [date de naissance de la personne qui donne procuration] à [lieu de naissance de la personne qui donne procuration], demeurant [adresse de la personne qui donne procuration] et titulaire au sein de votre agence du compte bancaire n° [numéro du compte bancaire] donne procuration sur celui-ci à [Madame/ Monsieur] [Prénom Nom de la personne qui reçoit la procuration], né(e) le [date de naissance de la personne qui reçoit la procuration] à [lieu de naissance de la personne qui reçoit la procuration] et demeurant [adresse de la personne qui reçoit la procuration] et l’autorise à effectuer toute opération sur ce compte bancaire.

Veuillez agréer, Madame, Monsieur, l’expression de mes salutations distinguées.

[Prénom Nom

Signature]